



РЕПУБЛИКА СРБИЈА
МИНИСТАРСТВО ОДБРАНЕ
УПРАВА ЗА ТРАДИЦИЈУ, СТАНДАРД
И ВЕТЕРАНЕ
24 JUN 2014 20. год.
БЕОГРАД

Alveto® d.o.o. Beograd
Broj 27/2014
Datum 27.06.2014



УГОВОР број 5/14

закључен између:

РЕПУБЛИКА СРБИЈА – МИНИСТАРСТВО ОДБРАНЕ – СЕКТОР ЗА
ЉУДСКЕ РЕСУРСЕ-УПРАВА ЗА ТРАДИЦИЈУ, СТАНДАРД И ВЕТЕРАНЕ-
Београд, Немањина бр. 15, коју заступа начелник пуковник Слађан Ристић. - у
даљем тексту **Купац**,
Матични број: 07093608
ПИБ: 102116082
Телефон: 011/3205-055;
Телефакс: 011/3000-310; 011/3000-316;
Текући рачун број: 840-1620-21 код Управе за трезор Министарства финансија и
привреде РС

и

Предузећа **Предузећа за дизајн и производњу металне галантерије „ALVETO“**
д.о.о. Београд које заступа, Тонтић Александар- у даљем тексту **Добављач**,
Матични број: **17082809**,
ПИБ: **10172811**,
Бр. потврде о евиденцији ПДВ-а: 0001236996
Телефон: 011/67-60-554
Телефакс: 011/67-60-545
Текући рачун број: 265-1630310004339-96 Raiffeisen banka

УГОВОРНЕ СТРАНЕ КОНСТАТУЈУ:

- да је Наручилац, на основу Закона о јавним набавкама („Службени гласник“, бр. 124/2012, у даљем тексту: ЗЈН) спровео поступак јавне набавке ЈН број 2/14 у отвореном поступку по партијама, чији су предмет Војне значке и амблеми.
- да је понуђач доставио понуду број 29/14 од 16.06.2014. године за јавну набавку добара Војне значке и амблеми, ЈН број 2/14, којом нуди добра из Партије 4 - **Значке завршених школа и курсева**, која у потпуности одговара спецификацијама;
- да је Наручилац Одлуком о додели уговора број 454-30 од 23.06.2014. године доделио уговор понуђачу „ALVETO“ д.о.о. Београд за Партије 4 – **Значке завршених школа и курсева** јавне набавке у предметном поступку;



**ЧЛАН 1.
ПРЕДМЕТ УГОВОРА**

Предмет овог уговора су следећа добра:

Ред. бр.	НАЗИВ ДОБРА	Јед. мере	Коли чина	Цена по јед. мере (без ПДВ)	Укупна вредност
Значаке завршених школа и курсева					
1.	<i>Значка Командно-штабног усавршавања</i>	КОМ	47	2.100,00	98.700,00
2.	<i>Значка Генералштабног усавршавања</i>	КОМ	38	2.200,00	83.600,00
3.	<i>Значка Високих студија безбедности и одбране</i>	КОМ	35	13.500,00	472.500,00

Добављач се обавезује да Купцу у складу са прописима који су на снази и овим Уговором изврши испоруку наведених значака по цени, квалитету, количини и роковима наведеним у овом уговору, а Купац да иста плати.

**ЧЛАН 2.
ЦЕНА**

Купац и Добављач су се споразумели да се цене за добра из члана 1. Уговора односе на испоручене јединице мере и подразумевају франко складиште крајњег примаоца добара.

Цене су без пореза на додатну вредност и фиксне су, односно не могу се мењати до коначне реализације уговора.

Укупна вредност уговора износи: 654.800,00 динара без ПДВ-а, а укупна вредност са ПДВ-ом износи 785.760,00 динара.

**ЧЛАН 3.
КВАЛИТЕТ, УСЛОВИ ИЗРАДЕ И ОВЕРА УЗОРАКА**

Уговорена добра морају бити нова и по квалитету морају у потпуности одговарати захтевима за квалитет који је прописан Техничким карактеристикама (спецификацијама) које су прилог уговора и чине његов саставни део и овереним узорцима (од стране Вјнотехничког института Сектора за материјалне ресурсе Министарства одбране- у даљем тексту: ВТИ СМР МО).

Одступања у квалитету су дозвољена само у оквиру задатих толеранција у Техничким карактеристикама (спецификацијама).



Добављач обезбеђује сав основни материјал, репроматеријал и ситан прибор за израду уговорених добара.

Овера узорака за добра врши сеорганолептички и она је бесплатна. Приликом овере продавац је дужан да достави Атест о уграђеном репроматеријалу.

За оверу узорака добара продавац је дужан да достави од сваког уговореног добра по једну јединицу. По извршеној овери добара Одсек за ИнМС ВТИ је дужан да оверене узорке шломбира и изда на реверсе Добављачу ради серијске производње и квалитативног пријема. Добављач је у обавези да по извршеном квалитативном пријему и испоруци уговорених добара иста врати Одеску за ИнМС ВТИ.

Добављач је у обавези да пре почетка производње, у року од **5 (пет) дана од дана закључења уговора** да достави узорке на оверу у ВТИ СМР МО, која ће се вршити на основу званичног дописа предузећа који се доставља на адресу: Одсек за ИнМС ВТИ, Ратка Ресановића број 1 (контакт телефон 011/2051-699 или 011/2051-551, факс 011/2508-474), у којем морају да се наведу датум достављања узорака, број уговора, назив и количина узорака који се достављају.

Рок за оверу узорака од стране Одсека за ИнМС ВТИ, односно за обавештење о евентуалном одбијању овере узорака са разлозима за одбијање је **највише 2 (два) дана** од дана достављања узорака.

Уколико је овера узорака дуже трајала, а добављач је узорке доставио у предвиђеном року, рок испоруке се продужава за број дана колико је овера узорака дуже трајала, што се утврђује на основу писаног обавештења о броју дана кашњења овере узорака, које је Одсек за ИнМС ВТИ дужан да достави Управи за ТСВ СЈР МО и Добављачу.

Уколико узорак не задовољава уговорне параметре квалитета добављачу се даје **накнадни рок од 5 (пет) дана за корекцију и достављање нових узорака на оверу.**

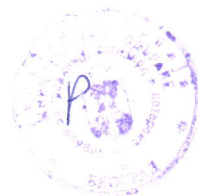
Уколико добављач ни у другом покушају не изврши оверу узорака, наручилац може покренути поступак за једнострано раскидање уговора. Други покушај овере узорака не утиче на продужетак рока испоруке. Уколико добављач не изврши оверу узорака ни у другом покушају у обавези је да за наредни покушај овере узорака тражи сагласност од Управе за ТСВ СЈР МО.

Одсек за ИнМС ВТИ има бавезу да достави обавештење Управи за ТСВ СЈР МО о датумима овере узорака ради праћења реализације уговора.

ЧЛАН 4.

КВАЛИТАТИВНИ И КВАНТИТАТИВНИ ПРИЈЕМ

Добављач преузима потпуну одговорност за квалитет израде уговорених добара и обавезује се да ће произведена добра у свему одговарати захтевима за квалитет који је прописан Техничким карактеристикама (спецификацијама) које су саставни део уговора и овереном узорку.



Добављач се обавезује да у року од 15(петнаест) дана од потписивања уговора План производње-термин план реализације уговора и исти достави ВКК СМР МО. План производње-термин план реализације уговора је документ којим се идентификује предмети-добра производње, потребни ресурси и рокови за реализацију уговора. Форма Плана производње-термин плана реализације уговора није прецизно дефинисана и њу добављач прилагођава сопственим потребама и захтевима Уговора.

Добављач се обавезује да пре почетка реализације уговора изради и сапроверавацем ВКК СМР МО усагласи План квалитета и/или План контролисања добара која су предмет уговора. План квалитета је документ којим се за специфичан производ, процес или уговор утврђује које се процедуре и одговарајући ресурси морају применити, ко мора да их примени и када. План контролисања је документ продавца и представља плански и технички документ Плана квалитета или плана контроле квалитета којим се дефинише мерење, контролисање и испитивање једне или више карактеристика производа или процеса са вођењем записника о квалитету ради утврђивања усаглашености са специфичним захтевима. Форма Плана квалитета и Плана контролисања добара није прецизно дефинисана и њу продавац прилагођава сопственим потребама и захтевима Уговора.

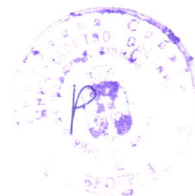
Консултације у вези са квалитетом уговорених добара и квалитативним пријемом продавац може да обави са представницима ВКК СМР МО (контакт телефон: 011/2051-486 или 011/2051-488).

Уколико добављач није и произвођач, дужан је да наведе са којим предузећем је уговорио производњу и складиштење, као и опрему са којом оно располаже ради благовремене припреме контролора за контролу процеса производње и свегуално вршење међуфазне контроле.

Контролу производње, узорковање и квалитативни пријем врши ВКК СМР МО у складу са добављача (искључиво у Републици Србији) на основу овереног узорка и техничких карактеристика (спецификација) у року од 5 (пет) дана од дана када су, према позиву средства припремљена за пријем о чему ће се сачинити записник о квалитативном пријему добара.

Добављач је у обавези да благовремено (најкасније 5 (пет) дана, од датума извршења пријема који је назначен у захтеву) обавести ВКК СМР МО, писано телефаксом на број 011/2505-880 или e-mailом на адресу: vkk@mod.gov.rs о припремљености добара, која су предмет уговора за извршење пријема, при чему наводи број уговора, место извршења пријема, количину и врсту добара која ће бити припремљена за пријем. Један примерак захтева за квалитативни пријем добављач доставља и Управи за ТСВ СЈР МО у писаној форми телефаксом на број 011/3000-316 ради праћења реализације уговора.

Уколико проверавач/ииз било којих разлога у датом року не изврши/с квалитативни пријем, о томе одмах писаним путем обавештава продавца и Управу за ТСВ СЈР МО са образложењем кашњења, а добављачу се продужава рок испоруке за број дана кашњења.



Добављач има обавезу да проверавачу/има, без надокнаде, обезбеди услове потребне за контролу квалитета предмета уговора, укључујући простор и услуге административног и техничког особља, телефонске везе и материјално обезбеђење радног простора.

Пре отпочињања квалитативног пријема, добављач је у обавези да проверавачу/има омогући проверу да ли су припремљене количине у складу са уговореним по врсти, количини добара и крајњем кориснику. Обједињени преглед уговорених, припремљених и примљених добара, оверен од стране проверавача је саставни део Записника о пријему.

Добављач је обавезан да издвоји добра која су предмет уговора, од осталих добара намењених тржишту у посебну просторију или део магацинског простора. Прегледане и примљене количине добара, проверавач/ивидно обележава/но са одговарајућим печатом.

ВКК СМР МО је у обавези да методом случајног узорковања издвоји и органолептички прегледа најмање 10% од припремљених добара за испоруку, а по слободној процени може узорковати и већи број припремљених добара за испоруку.

Пре одпочињања органолептичког квалитативног пријема добављач је у обавези да приложи и стави на увид проверивачу/има квалитета ВКК СМР МО доказ о врсти уграђеног материјала из кога се може недвосмислено утврдити да су уговорена добра израђена од захтеваног материјала, као и изјаву под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да су уговорена добра израђена по приложеном доказу. Уколико приложени докази, не задовољавају захтеве из техничке спецификације органолептички квалитативни пријем се неће вршити.

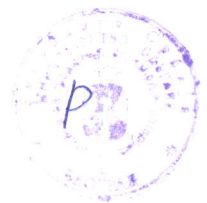
Проверавач/и ВКК СМР МО задржава право да узорак уговорених добара пошаље на лабораторијско испитивање уколико посумња на квалитет уграђених репроматеријала или посумња у валидност приложене документације. Трошкове доставе и лабораторијске анализе у I степену сноси Добављач. Лабораторију за испитивање одређује проверавач/и ВКК СМР МО. Рок испоруке уговорених добара за које је узет узорак и послат на лабораторијско испитивање продужава се за број дана за колико је трајала лабораторијска провера квалитета.

Добављач је у обавези да увећа број уговорених добара за број узорака који се издваја за лабораторијску проверу (по један узорак за први и други степен испитивања). Један узорак је једна јединица мере уговорених добара.

Проверавач/и ВКК СМР МО сачињава/ју Записник о органолептичком прегледу и квалитативном пријему уговорених добара.

Ако проверавач/и ВКК СМР МО приликом органолептичког пријема уочи недостатке и наложи њихово отклањање и ако се приликом поновног органолептичког пријема уоче исти или нови недостаци, та количина готових добара се Добављачу ставља на располагање и њен пријем се неће разматрати нити вршити.

Уколико Добављач није сагласан са налазом проверавача/а ВКК СМР МО при органолептичком квалитативном пријему може захтевати поновни комисијски



органолептички пријем. Исти врши мешовита комисија коју сачињавају два члана продавца, два члана купца и један неутралан члан (стручно лице из те области), које споразумно одређују купац и продавац. Комисија има задатак да потврди или демантује првобитни налаз органолептичког квалитативног пријема проверача и не може да доноси било какве одлуке које су у супротности са Уговором. Трошкове поновљеног комисијског пријема сноси Добављач.

Један примерак Записника о органолептичком прегледу и квалитативном пријему уговорених добара без прилога који се односе на квалитет и изјаве продавца, обавезно се доставља Управи за ТСВ СЈР МО ради праћења реализације уговора.

Добављач је дужан да крајњем примаоцу, уз отпремницу, достави оверену фотокопију Записника о органолептичком прегледу и квалитативном пријему уговорених добара.

ЧЛАН 5. ГАРАНЦИЈА И РЕКЛАМАЦИЈА

Крајњи прималац дужан је да испоручена добра прегледа и да саопшти примедбе Добављачу у погледу видљивих недостатака. У случају да се на месту пријема констатује одступање у количини и општења на испорученим добрима, крајњи прималац је дужан да сачини записник који ће потписати овлашћени представник Добављача и тиме потврдити утврђене недостатке. Рок за отклањање недостатака у квалитету и квантитету приликом пријема не може бити дужи од 15 (петнаест) дана од дана сачињавања записника о недостатцима.

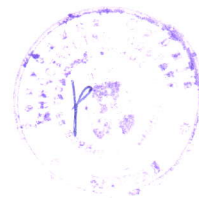
Уколико се утврди постојање недостатака комисија за квантитативни пријем неће извршити пријем општењених или неунакованих добара из члана 1. Уговора, те ће се сматрати да иста добављач није испоручио.

За испоручена добра из члана 1. Уговора, добављач даје гаранцију од 24 месеца, а гарантни рок почиње да траје од дана испоруке добара у складиште крајњег примаоца.

У случају записнички утврђених недостатака у квантитету и квалитету приликом испоруке, добављач је дужан да најкасније у року од 5 (пет) дана од дана сачињавања записника отклони недостатке на рекламираним добрима или испоручи нова. Уколико добављач није у могућности да отклони недостатке, односно да неисправна добра замени исправним, комисија купца ће извршити процену штете, коју је добављач у обавези да надокнади.

Ако се након пријема утврди недостатак који се није могао открити у обичајеним прегледом приликом пријема добара (скривени недостатак), крајњи прималац ће обавестити добављача у року од 24 (двадесетчетири) часа од утврђеног стања, а у року од 5 (пет) дана ће послати добављачу писану рекламацију.

Добављач је дужан да у року од 15 (петнаест) дана од дана пријема писане рекламације реши рекламацију, односно о свом трошку отклони недостатак или испоручи исправна добра без недостатака. Уколико добављач није у могућности да отклони недостатке,



односно да неисправна добра замени исправним, комисија купца ће извршити процену штете, коју је Додављач у обавези да надокнади купцу.

ЧЛАН 6. РОК И МЕСТО ИСПОРУКЕ

Додављач је дужан да уговорена добра испоручи према диспозицији која је прилог Уговора.

- Рок испоруке за **20 комада** добара на редном броју 1.- Значка Командно-штабног усавршавања, за **5 комада** добара на редном броју 2. - Значка Генералштабног усавршавања и за **15 комада** добара на редном броју 3. –Значка Високих студија безбедности и одбране је **10 дана** од дана овере узорака.
- Рок испоруке за **27 комада** добара на редном броју 1.- Значка Командно-штабног усавршавања, за **33 комада** добара на редном броју 2. – Значка Генералштабног усавршавања и за **15 комада** добара на редном броју 3. –Значка Високих студија безбедности и одбране је **30 дана** од дана овере узорака.
- Место испоруке за напред наведене количине добара је Централни магацин Војне академије у Београду, ул. Генерала Павла Јуришића Штурма број 33.
- Рок испоруке за **5 комада** добара на редном броју 3. –Значка Високих студија безбедности и одбране је **30 дана** од дана овере узорака, а место испоруке је Немањина број 15.

Лица за контакт по местима испоруке:

- ВП 2977 Београд, улица Генерала Павла Јуришића Штурма 33, лице за контакт: мајор Здравко Дураковић, 011/3006-305 или 011/3006-146.
- Управа за ТСВ СЈР МО, улица Немањина број 15, лице за контакт: потпуковник Миленко Ступар, 011/3201-509 или 011/3203-572.

Додављачу обавези да телефоном и у писаном облику, путем факса најави испоруку уговорених добара најмање 3 (три) дана пре испоруке истих.

Испорука се врши превозом кога обезбеђује и плаћа продавац. Врсту превоза одређује Додављач. Испорука се сматра извршеном даном предаје добара примаоцу што се доказује овереном отпиремницом.

Рок испоруке може се продужити због наступања више силе сходно одредбама Закона о облигационим односима (“Службени лист СФРЈ”, бр. 29/78, 39/85, 45/89 и 57/89, “Службени лист СРЈ”, бр. 31/93, 22/99 и 44/99) или због наступања других објективних доказивих разлога о којима уговорене стране треба да постигну писмену сагласност.

У том случају Додављач је дужан да Купцу благовремено достави писмени захтев за продужење рока испоруке, уз образложење разлога, а најкасније 2 (два) дана пре истека



уговореног рока за испоруку, уз навођење неког од објективних разлога (са елементима који потврђују постојање више силе). Уколико Купац прихвати образложени разлог, закључиће се одговарајући анекс уговора.

Квантитативни пријем врши комисија или лице које одреди крајњи прималац (према важећим прописима и наређењима) и представник Управе за ТСВ СЈР МО у присуству овлашћеног представника Додављача.

Квантитативни пријем (утврђивање присуства печата ВКК СМР МО, бројање и појединачни преглед предметног добра и сваког паковања) врши се у складу са крајњег примаоца о чему се сачињава и комисијски Записник о квантитативном пријему који овлашћени представници уговорних страна састављају и потписују (оверавају печатом крајњег корисника). Отпремницу додављача потврђује потписом овлашћени представник крајњег примаоца.

ЧЛАН 7. НАЧИН ПЛАЋАЊА

Исплату испоручених добара врши Управа за ТСВ СЈР МО, књиговодствена шифра "929" konto 4261, с тим што ће се исплаћивати само стварно примљене количине, без обзира колико је назначено у рачуну.

Додављач је дужан да одмах, а најкасније 7 (седам) дана по испоруци добара достави Управи за ТСВ СЈР МО исплатну документацију, коју чине следећа оригинална документа:

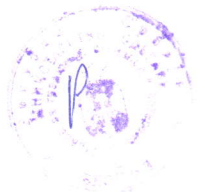
- оригинални рачун за исплату, у два примерка,
- отпремницу оверену и потписану од стране примаоца добара,
- записник о квалитативном пријему ВКК СМР МО,
- записник о квантитативном пријему добара,

У рачуну морају бити наведени сви елементи: број уговора и датум закључења уговора, број и датум отпреме, назив добра из члана 1. овог уговора, испоручена количина, појединачна цена и укупан износ, текући рачун Додављача и друго што је битно за исплату и евиденцију

Уколико Додављач не достави крајњем примаоцу исплатну документацију у року из претходног става, рок плаћања се продужава за онолико дана колико је каснио са достављањем исплатне документације.

Уколико је дошло до кашњења у испоруци добара из разлога наведених у члану 3. и 4. уговора, Додављач је дужан да то документује достављањем уз рачун и копије потврде о кашњењу добијене од Одсека за ИнМС – ВТИ или ВКК СМР МО. За број дана кашњења по овом основу неће се обрачунавати и наплаћивати уговорна казна.

Ако Купац не исплати рачун за испоручена добра у уговореном року, Додављач има право да обрачуна и од куца наплати законску затезну камату.



ЧЛАН 8.
ПОРЕЗ НА ДОДАТУ ВРЕДНОСТ

Порез на додату вредност обрачунаг је у складу са Законом о порезу на додату вредност ("Службени гласник РС", број 84/04, 86/04, 61/05, 61/07 и 93/12).

ЧЛАН 9.
АМБАЛАЖА И НАЧИН ПАКОВАЊА

Добра из члана 1. овог уговора се испоручују у амбалажи која се не враћа и не плаћа посебно.

Амбалажа за паковање предметних добара ближе је описана у техничким спецификацијама (карактеристикама) које су саставни део овог уговора.

ЧЛАН 10.
ВИША СИЛА

Виша сила подразумева околности које су наступиле после закључења уговора и које уговорним странама нису биле нити могле бити познате у моменту закључења и нису се могле предвидети, избећи или отклонити. Наступање више силе мора зависити од спољних и ванредних догађаја насталих мимо воље и моћи уговорних страна.

Уговорне стране могу бити ослобођене од одговорности за не испуњавање обавеза током трајања више силе у оном обиму у којем су деловањем више силе биле онемогућене да те обавезе изврше, при чему су обавезне да предузму одговарајуће мере како би се у насталој ситуацији интерес сваке стране што више осигурао.

ЧЛАН 11.
КАЗНЕНЕ ОДРЕДБЕ

Уколико Додављач не изврши испоруку добара у уговореном року у складу са чланом 6. овог уговора дужан је да Купцу плати уговорну казну у висини од 2 ‰ (промила) укупне вредности уговора, дневно за сваки дан закашњења. Уговорна казна не може бити виша од 5 % од укупне вредности добара испоручених са закашњењем.

Наплату уговорне казне врши Купац од рачуна при исплати добара испоручених са закашњењем и то без претходног обавештења.

Ако Додављач не изврши у било ком проценту, било коју уговорну обавезу, једнострано раскине уговор или закасни са испоруком добара преко рока који је покривен напред наведеним казним одредбама, купац (по образложеном захтеву покретача набавке, а у складу са овим уговором), без сагласности Додављача, има право да депоновани инструмент обезбеђења извршења уговорних обавеза, меницу, поднесе на наплату Банци код које има отворен текући рачун, на износ од 10 % од укупне вредности уговора.

Купац има право да једнострано раскине уговор уколико Додављач не изврши уговорне обавезе или закасни са испоруком добара преко рока који је покривен напред наведеним



казненим одредбама, а депоновани инструмент обезбеђења извршења уговорних обавеза, меницу, поднесе на наплату Банци код које има отворен текући рачун, на износ од 10 % од укупне вредности уговора.

ЧЛАН 12. ИЗМЕНА, ДОПУНА И РАСКИД УГОВОРА

Овај уговор може бити измењен или допуњен, односно споразумно раскинут, у истој форми сагласношћу уговорних страна.

Ако Купац намерава да измени уговор о јавној набавци дужан је да донесе одлуку о измени уговора која садржи податке у складу са Прилогом ЗЛ. (Члан 115. Закона).

Купац задржава право да једнострано раскине уговор из разлога наведених у члану 11. став 4. овог уговора.

ЧЛАН 13. ПРОМЕНЕ ПОДАТАКА

Добављач је дужан у току реализације уговора без одлагања да писмено обавести Купца обило којој промени података о испуњености услова наведених у Конкурсној документацији и да их документује доказима.

ЧЛАН 14. МЕРЕ БЕЗБЕДНОСТИ

Уговорне стране су обавезне да се придржавају Закона о тајности података ("Сл. гласник РС", бр. 104/09) и Уредбе о критеријумима за утврђивање података значајних за одбрану земље који се морају чувати као државна или службена тајна и о утврђивању задатака и послова од посебног значаја за одбрану земље које треба штитити применом посебних мера безбедности ("Сл. лист СРЈ", бр. 54/94 и "Сл. гласник РС", бр. 88/09 и 111/09).

ЧЛАН 15. РЕШАВАЊЕ СПОРОВА

Уговорне стране су се споразумеле да ће евентуалне спорове, поводом овог уговора, решавати споразумно. У случају да се не могу сагласити о спорним питањима, уговорне стране су сагласне да је за решавање спора надлежан Привредни суд у Београду.

ЧЛАН 16. ОСТАЛЕ ОДРЕДБЕ

За све што није изричито прецизирано овим уговором примењују се одредбе Закона о облигационим односима ("Службени лист СФРЈ", бр. 29/78, 39/85, 45/89 и 57/89, "Службени лист СРЈ", бр. 31/93, 22/99 и 44/99).



Уговор је састављену 3 (три) истоветна примерка, од којих 1 (један) примерак за Купца, 1 (један) примерак за Додављача и 1 (један) примерак за ВКК СМР МО.

Купац задржава право да уговор умножи (фотокопира) овери својим печатом да је веран оригиналу и достави у потребном броју надлежним организацијским целинама Министарства одбране.

Уговор ступа на снагу даном потписивања.

У Београду, дана 24. 06. 2014. године.

ДОБАВЉАЧ:
Александар Тошћих



ЗНАЧАКА ЗАВРШЕНИХ ШКОЛА И КУРСЕВА

Предмет ових спецификација су следеће значке:

- значка Командно-штабног усавршавања,
- значка Генералштабног усавршавања и
- комплет значака Високих студија безбедности и одбране.

Наведене значке се носе на униформи. Израђују се од легуре на бази цинка, алуминијума, бакра и магнезијума („Tonsul“), технологијом ливења, финализацијом у позлати и хрому и благим патинирањем појединих елемената.

Толеранције свих мера су $\pm 4\%$.

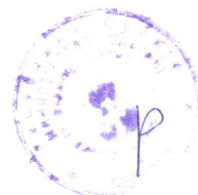
1. Значка Командно-штабног усавршавања

На слици 1. приказан је изглед и облик значке Командно-штабног усавршавања.



Слика 1. Изглед и облик значке Командно-штабног усавршавања

Значка Командно-штабног усавршавања је квадратног облика са троугластим рељефним испустима (рељеф је као на розети за ознаку чина официра) на средишњим деловима страница квадрата.



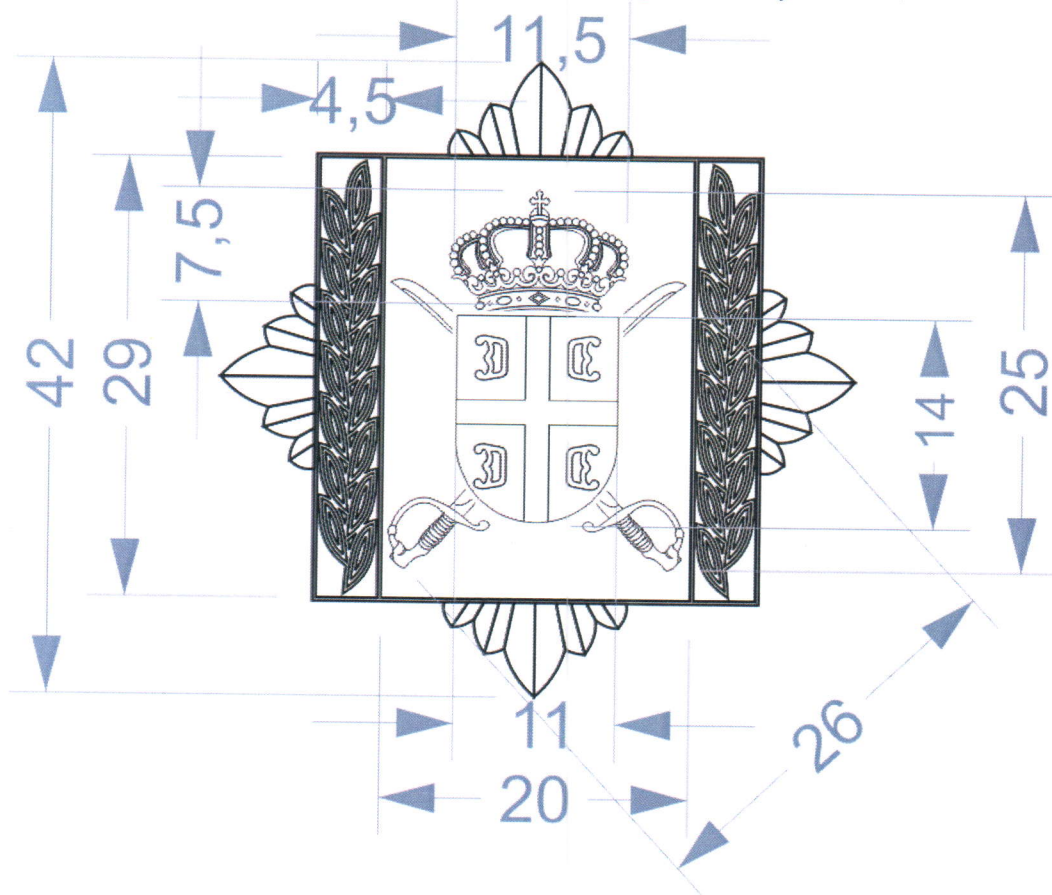
У унутрашњем делу квадрата, поред ивица, дат је вертикални приказ лорововог лишћа. Треугласти испусти и правоугаони делови са лорововим лишћем су хромирани, с тим што је лорово лишће благо патинирано.

Унутрашњост значке је благо текстурирана прекривена тамно црвеним емајлом. У средишњем делу црвеног поља, између две укрштене хромиране сабље са позлаћеним рукохватима, налази се емајлирани тамно црвени штит са додатно нанетим слојем безбојног емајла благо конвексан. У унутрашњости штита налази се хромирани крст са четири оцила. Спољни део штита је позлаћен, а на врху штита налази се позлаћена круна. Елементи на круни се не лакирају емајлом.

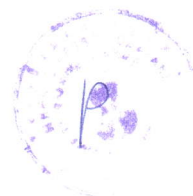
Реверс значке командно-штабног усавршавања је текстуриран и хромиран, и на њему се може гравирати број класе према захтеву купца, уколико је то регулисано купопродајним уговором.

Значка се причвршћује на одевни предмет помоћу две копче са иглама и притисницама (на реверсу значке).

Димензије значке Командно-штабног усавршавања приказане су на слици 2.



Слика 2. Димензије значке Командно-штабног усавршавања



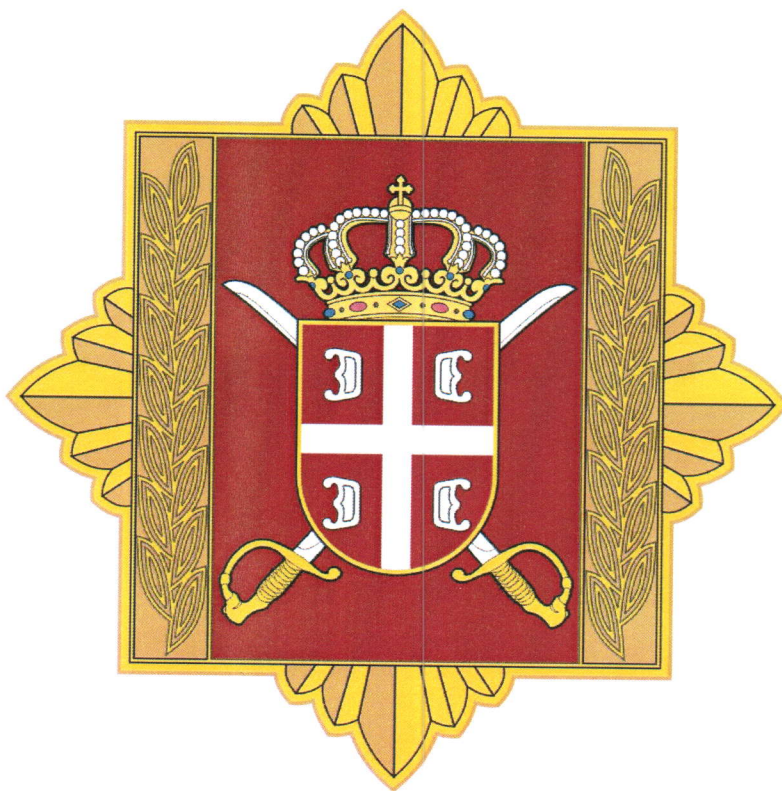
Параметри који нису дати на слици 2. су следећи:

- дебљина основе са лоровим венцима и розетом сса 2,5 mm,
- дебљина сабљи сса 1,5 mm,
- дебљина круне сса 1,5 mm,
- дебљина штита са оцилима сса 2,0 mm.

Значка се испоручује у одговарајућој ПВЦ фолији.

2. Значка Генералштабног усавршавања

На слици 3. приказан је изглед и облик значке Генералштабног усавршавања.



Слика 3. Изглед и облик значке Генералштабног усавршавања

Значка генералштабног усавршавања је по облику, димензијама и употребљеном основном материјалу идентична са значком Командно-штабног усавршавања. Разлика је само у начину финалне обраде, у томе што су на значки Генералштабног усавршавања спољашњи делови ознаке позлаћени (вертикални правоугаони делови са лоровим лишћем и троугласти испусти), а код значке Командно-штабног усавршавања су хромирани.

Значка се причвршћује на одевни предмет помоћу две копче са иглама и притисницама (на реверсу значке).



Значка се испоручује у одговарајућој ПВЦ фолији.

3. Значка Високих студија безбедности и одбране

Значка Високих студија безбедности и одбране израђује се у облику: значке на подлози, значке и минијатурне значке. На слици 4. приказан је изглед и облик значака и плочице.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
МИНИСТАРСТВО ОДБРАНЕ
Војна академија
Школа националне одбране



Високе студије безбедности и одбране



Комплет значака Високих студија безбедности и одбране састоји се од: а) значке, б) плочице са значком, в) мале значке и г) кутије са пластичном плочицом.

а) Значка

Значка Високих студија безбедности и одбране је овалног облика.

Унутрашњи део значке је оивичен венцем (са леве стране је лоровово лишће, а са десне стране је храстово лишће). Лишће венца је позлаћено и благо патинирано. Унутрашњи део значке је емајлиран плавим емајлом.

У средишњем делу плавог поља, постављен је грб Републике Србије, са нанетим слојем безбојног емајла на штит тако да има конвексни облик.

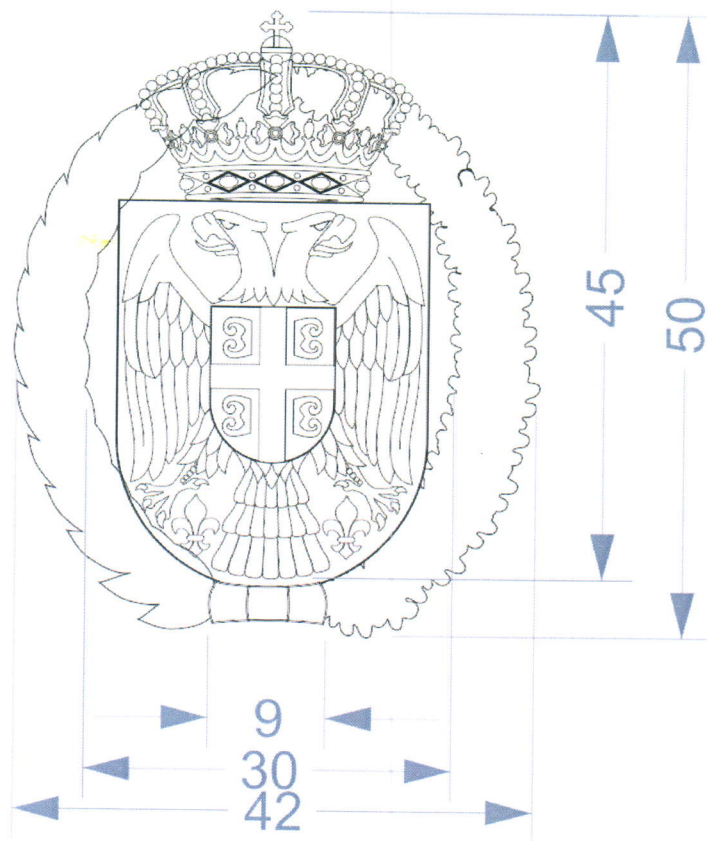
У доњем делу венца налази се стилизовани приказ државне заставе, са нанетим слојем безбојног емајла на површини.



На средишњем делу реверса значке може се гравирати број класе према захтеву купца, уколико се то регулише купопродајним уговором.

Значка се причвршћује на одевни предмет помоћу две копче са иглама (на реверсу значке) и притисницама.

Димензије значке Високих студија безбедности и одбране приказане су на слици 5.



Слика 5. Димензије значке Високих студија безбедности и одбране

Напомена:

Остале димензије грба на значки су у складу са Законом о изгледу и употреби грба, заставе и химне Републике Србије („Службени гласник Републике Србије“, бр. 36/09 и Уредбом о утврђивању изворника Великог и Малог грба, изворника заставе и нотног записа химне Републике Србије („Службени гласник Републике Србије“, бр. 85/10).

Параметри који нису дати на слици 4. су следећи:

- дељина основе са венцем
- дељина круне и орла
- дељина штита са оцилима

сца 2,5 mm,
сца 1,5 mm,
сца 1,5 mm.



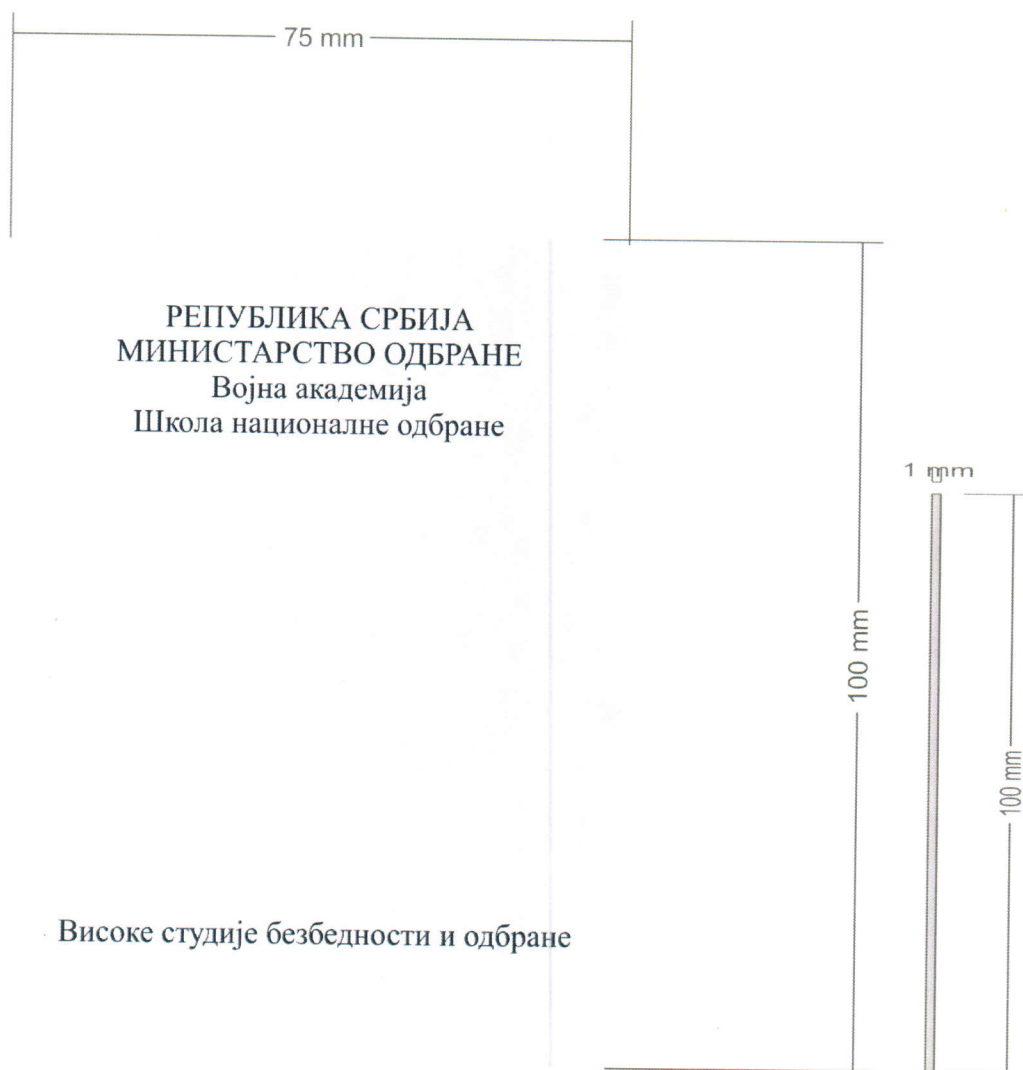
б) Пластица са значком

Значка која се налази на пластици је идентичних димензија са значком која се носи на униформи (претходно описаном), с тим што се приликом паковања учвршћује на пластицу (у средишњем делу) уз помоћ две копче са иглама и притисницама.

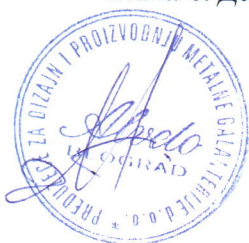
Пластица је израђена од никлованог лима или од пулумат-сатен прохрома, димензија 100 x 75 x 1 mm, чије су стране благо оборене и обрађене (R 0,25 mm).

У горњем делу пластице је методом гравирања утиснут текст у четири реда: „РЕПУБЛИКА СРБИЈА“, „МИНИСТАРСТВО ОДБРАНЕ“, „Војна академија“ и „Школа националне одбране“, а у доњем делу је текст у једном реду: „Високе студије безбедности и одбране“. Фонт „Ресавска Санс“. Текст је угравирани ћиричним писмом и обојен црном бојом.

Димензије пластице високих студија безбедности и одбране приказане су на слици 6.



Слика 6. Димензије пластице за значку Високих студија безбедности и одбране



в) Мала значка

Мала значка која се налази у кутији испод плочице је идентична великој по питању начина израде, врсте материјала и изгледа, с тим што је пропорционално умањена 3 пута. На реверсу мале значке налази се једна копча са притисницом.

г) Кутија са пластичном плочицом

Кутија за комплет значака Високих студија безбедности и одбране је израђена од пластичне масе. Максималне спољне димензије кутије су 150 x 110 x 30 mm (дужина × ширина × висина), а максималне унутрашње димензије су 135 x 95 mm.

Кутија је обложена материјалом „пелак“ тамно плаве боје.

Кутија је конструктивно подељена у две половине. У обе половине кутије уграђене су лајсне од пластичне масе. Лежиште за комплет значака урађено је од плиша тамноплаве боје и може се подизати уз помоћ синтетичке траке. Веза дна и поклопца кутије остварена је траком (српском тробојком), ширине 8 mm.

Са унутрашње стране поклопца кутије налази се пластична плочица у боји сребра на којој се исписују подаци о примаоцу значке, као и месту и датуму уручивања значке. Наведени подаци достављају се продавцу накнадно, после закључења купопродајног уговора. Димензије пластичне плочице одговарају димензијама унутрашњег дела поклопца кутије. У левом горњем и десном доњем углу преко пластичне плочице постављају се тробојне текстилне траке (у боји заставе Србије), ширине 8 mm.

На поклопцу кутије, техником сито штампе у белој боји, урађен је натпис „Значка Високих студија безбедности и одбране“.

Значка на плочици и мала значка испоручују се у кутији, а друга значка се испоручује у одговарајућој ПВЦ фолији.

